2024年度双牌县司法局整体支出

绩效自评报告

单位名称（盖章）： 双牌县司法局

2025年 6 月 16 日

1. 部门（单位）基本情况

1、单位主要职责

（1）承担全面依法治县重大问题的政策研究，协调有关方面提出全面依法治县中长期规划建议，负责有关重大决策部署督察工作。

（2）指导全县规范性文件管理有关工作，承担县政府规范性文件送审稿的合法性审查工作，承办县政府及其部门规范性文件的登记工作。

（3）承担统筹推进法治政府建设的责任。

（4）承担统筹规划全县法治社会建设的责任。

（5）指导、管理社区矫正工作。指导刑满释放人员帮教安置工作。

（6）负责拟订公共法律服务体系建设规划并指导实施，统筹和布局城乡、区域法律服务资源。指导、监督律师、法律援助、司法鉴定、公证和基层法律服务管理工作。

（7）负责全县法治对外合作工作。组织开展法治对外合作交流。

（8）负责本系统服装、警车和信息化管理工作，做好本系统财务、装备、设施、场所等保障工作。

（9）规划、协调、指导法治人才队伍建设相关工作。抓好本系统队伍建设。负责本系统警务管理和警务督察工作。

（10）完成县委、县政府交办的其他任务。

2、机构、人员构成

根据编委核定，我局内设股室12个，全部纳入2024年部门预算编制范围。   
 内设股室分别是办公室（加挂信息中心）、法治调研与 督察股、公共法律服务管理股、社区矫正管理股（县社区矫正管理局）、行政复议与应诉股（县政府行政复议办公室）、行政执法协调监督股、规范性文件管理股、法律事务服务股、普法与依法治理股、人民参与和促进法治股（人民陪审员和人民监督员选任管理办公室）、装备财务保障股、政工室。

2024年本单位编制总人数75人，实际年末实有人数59人。

3、2024年度整体支出绩效目标，项目支出绩效目标

2024年部门整体支出绩效目标的金额为1092.73万元，其中，项目支出绩效目标金额261.13万元。

二、一般公共预算支出情况

（一）基本支出情况

2024年本部门基本支出预算数831.6 万元，主要是为保障部门正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括用于基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等公用经费。

1. 项目支出情况

2024年本部门项目支出预算 261.35万元，主要是部门为完成特定行政工作任务或事业发展目标而发生的支出，包括有专项业务费、基本建设支出等。

三、政府性基金预算支出情况

我单位无政府性基金预算支出情况。

四、国有资本经营预算支出情况

我单位无国有资本经营预算支出情况。

五、社会保险基金预算支出情况。

我单位无社会保险基金预算支出情况。

六、部门整体支出绩效情况

根据《中共中央 国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）、《中共湖南省委办公厅 湖南省人民政府办公厅关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（湘办发〔2019〕10号）和《双牌县预算支出绩效评价管理办法》（双财绩〔2022〕14号）等文件要求，为进一步强化绩效管理和责任意识，切实提高财政资金使用效益，现就做好2024年度县级预算部门绩效自评工作，我司成立了一个内部绩效评价小组,由廖锦林（副局长）担任组长，张霓霞、邱爱英为绩效评价成员。对我单位2024年预算配置、预算执行、预算管理、职责履行、履职效益及厉行节约保障措施等方面的情况加强预算收支管理，不断建立健全内部管理制度，梳理内部管理流程，部门整体支出管理情况得到提升。

2024年县司法局在县委的坚强领导下，深入学习贯彻党的二十届三中全会精神，坚定践行习近平法治思想，坚决贯彻落实上级各项决策部署，完成各项重点工作，围绕中心，服务大局，全县司法行政系统干警履职尽责，奋力推进司法行政工作高质量发展。现将工作情况汇报如下。

（一）全面依法治县日常工作稳步推进

1.习近平法治思想学习宣传持续深入。

2.党政主要负责人履行法治建设第一责任人职责压紧压实。

3.依法治县工作推动措施进一步落实。

4.法治督察纳入县委县政府大督查内容。

5.法治政府建设走深走实。

（二）深入实施“八五”普法

1.贯彻落实“谁执法谁普法”普法责任制度。

2.持续推进党纪法规学习教育。

3.推动法治副校长扎实履职。

4.扎实开展主题法治宣传活动。

5.全方位开展“利剑护蕾”宣传活动。

6.加强对重点普法对象的培养与教育。

（三）履行基层治理职能服务乡村振兴

推动司法所规范化建设。一是完成省厅和市局工作安排部署。6个所验收成功，4个所正在推进。二是不断压实指导人民调解的责任。三是推动政法“五老”+“好邻居”开展工作。

（四）公共法律服务提升人民群众法治获得感

1.充分发挥公职律师职能作用。

2.公证服务便民快捷。

3.扎实推进省级民生实事法律援助项目。

（五）社区矫正和安置帮教监管安全

2024年全县共接收社区矫正对象62人，解除社区矫正对象63人（期满解除60人，执行地变更3人）。目前社区矫正对象在册56人，其中缓刑55人，暂予监外执行1人。2024年9月27日组织全体社区矫正工作人员开展了社区矫正“大比武”活动，进一步提升了社区矫正工作人员规范化、专业化、精细化履职能力和工作效能。2024年全县共接收刑释人员安置帮教对象132名，其中刑满释放人员55名，解除社区矫正对象77名。全年履行职责到位、未发生安置帮教对象极端事件或故意犯罪致人死亡案件，全年无案件后果特别严重且社会影响特别恶劣的案件；全国刑满释放人员信息管理系统中核查率、衔接率、安置率、帮教率、走访率等均达100%。

（六）围绕中心，落实重大决策部署

1.全面落实市委提级巡察反馈问题整改。

2.配合人大立法调研、联系走访。

3.强化廉政教育和队伍自身建设。

七、存在的问题

（一）公职律师队伍人员欠缺。

全县现有公职律师13名，社会专职律师5名，虽然较去年相比有所增加，但对于全县党政机关公职律师覆盖率仍然占比很低，缺乏奖励机制，公职律师参与活动积极性不高。部分公职律师身为单位骨干，自身工作繁忙，在开展宣传、宣讲等活动时，时间上相冲突，积极性不强。

（二）行政复议工作难度提升。

因新修订的《中华人民共和国行政复议法》于2024年1月1日开始实施，本年度行政复议案件的数量同比大幅增加，案件类型也更加多样，新型案件审理的专业性、复杂性会进一步增强，办案任务更加繁重艰巨，现有工作人员在人数以及专业性上亟需提升。

（三）普法工作的深度与广度有待加强。

偏远地区普法资源相对匮乏，部分群众对法律理解和应用能力不足。

（四）特殊人群监管机制待完善优化。

由于执法身份未法定化，社区矫正工作面临人员监管难度大、社会支持体系不完善等问题，信息化监管手段需升级。

八、下一步改进措施

1.细化预算编制工作，认真做好预算的编制。进一步加强内设机构的预算管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要求进行预算编制。

2.加强财务管理，严格财务审核。加强单位财务管理，健全单位财务管理制度体系，规范单位财务行为。在费用报账支付时，按照预算规定的费用项目和用途进行资金使用审核、财务严格核算，杜绝超支现象的发生。

3.严格编制政府采购年初预算和计划，规范各类资产的购置审批制度、资产采购制度、使用管理制度、资产处置和报废审批制度、资产管理岗位职责制度等。严格控制“三公”经费的规模和比例，把关“三公”经费支出的审核、审批，进一步细化“三公”经费的管理，合理压缩“三公”经费支出。

附件2

2024年度部门整体支出绩效评价基础数据表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 财政供养人员情况（人） | **编制数** | | **2024年实际在职人数** | | **控制率** | |
| 75 | | 59 | | 78.67% | |
| 经费控制情况（万元） | **2023年决算数** | | **2024年预算数** | | **2024年决算数** | |
| 一、部门基本支出 | **833.65** | | **858** | | **831** | |
| 其中：公用经费 | **99.2** | | **108** | | **100** | |
| 其中：办公费 | 9.9 | | 10 | | 8.17 | |
| 水费、电费、差旅费 | 16.7 | | 25 | | 21.46 | |
| 会议费、培训费 |  | | 1 | | 0.89 | |
| 三公经费 | 25.07 | | 7 | | 6.61 | |
| 1.公务用车购置和维护经费 | 22.3 | | 4 | | 3.98 | |
| 其中：公务车购置 | 18 | | 0 | | 0 | |
| 公务车运行维护 | 4.3 | | 4 | | 3.98 | |
| 2.出国经费 |  | |  | |  | |
| 3.公务接待 | 2.77 | | 3 | | 2.63 | |
| 二、项目支出小计 | 183.5 | | 279.56 | | 261.13 | |
| 行政复议 |  | | 3.6 | | 3.6 | |
| 认罪认罚案件值班专项经费 |  | | 4.75 | | 3 | |
| 政法“五老”工作经费 |  | | 14 | | 13.2 | |
| 普法经费 | 1.2 | | 1.2 | | 1.2 | |
| 法律顾问服务费 |  | | 12 | | 12 | |
| 人民调解工作经费 |  | | 4.7 | | 4.7 | |
| 行政执法监督和规范性文件管理 |  | | 1.62 | | 1.62 | |
| 社区矫正 |  | | 51 | | 50.92 | |
| 一般行政管理事务（装备、办案、法律援助等） | 156.34 | | 186.69 | | 170.91 | |
| 政府采购金额 | —— | | 61 | | 61 | |
| 部门基本支出预算调整 | —— | | **888.15** | | **858.33** | |
| 楼堂馆所控制情况  （2024年完工项目） | 批复规模  （㎡） | 实际规模（㎡） | 规模控制率 | 预算投资（万元） | 实际投资（万元） | 投资概算控制率 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 厉行节约保障措施 | 压缩非正常开支，厉行节减节约 | | | | | |

说明：“项目支出”需要填报基本支出以外的所有项目支出情况，“公用经费”填报基本支出中的一般商品和服务支出。

填表人：邱爱英 填报日期：2025.06.16 联系电话：7723477 单位负责人签字：黄毅附件3

2024年度部门整体支出绩效自评表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 县级预算部门名称 | 双牌县司法局 | | | | | | | | |
| 年度预  算申请  （万元） |  | | 年初预算数 | | 全年预算数 | 全年执行数 | 分值 | 执行率 | 得分 |
| 年度资金总额 | | 1092.73 | | 1092.73 | 1092.73 | 10 | 100% | 10 |
| 按收入性质分： | | | | | 按支出性质分： | | | |
| 其中： 一般公共预算：1092.73 | | | | | 其中：基本支出：831.6 | | | |
| 政府性基金拨款： | | | | | 项目支出：261.13 | | | |
| 纳入专户管理的非税收入拨款： | | | | |  | | | |
| 其他资金： | | | | |  | | | |
| 年度总体目标 | 预期目标 | | | | | 实际完成情况 | | | |
| 1017.15 | | | | | 100% | | | |
| 绩  效  指  标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度指标值 | | 实际完成值 | 分值 | 得分 | 偏差原因分析及改进措施 |
| 产出指标  (50分) | 重点工作  任务完成 | 数量指标 | 1092.73 | | 1092.73 | 10 | 10 |  |
| 质量指标 | 100%完成各项任务 | | 100%完成各项任务 | 5 | 5 |  |
| 成本指标 | 严格执行财务管理制度，合理安排资金 | | 厉行节约，成本控制在预算内。 | 10 | 10 |  |
| 时效指标 | 1-12月 | | 12月前完成 | 5 | 5 |  |
| 履职目  标实现 | 质量指标 | 100%完成各项任务 | | 100%完成各项任务 | 10 | 10 |  |
| 成本指标 | 压缩各项开支 | | 按年初预算执行 | 5 | 5 |  |
| 时效指标 | 全年完成 | | 2024年12月前已完成。 | 5 | 5 |  |
| 效益指标  （50分） | 履职  效益 | 调解矛盾纠纷 | 着力解决群众最急最忧最盼问题 | | 调解矛盾纠纷 | 10 | 10 |  |
| 免费发放普法宣传资料 | 深入群众开展各种法治宣传教育活动 | | 免费发放普法宣传资料 | 10 | 10 |  |
| 坚持桥枫经验，维持社会稳定 | 开展走访排查，通过“事理+法理+情理”化解重大矛盾纠纷 | | 坚持桥枫经验，维持社会稳定 | 10 | 10 |  |
| 法治政府建设纵深推进，推进全面依法治县 | 把法治政府建设放在全县高度来推进，为经济社会持续健康发展保驾护航 | | 法治政府建设纵深推进，推进全面依法治县 | 10 | 10 |  |
| 满意度 | 社会公众或服务对象满意度 | 执法规范化和法律服务质量进一步提升 | | 群众满意率达到98% | 10 | 10 |  |
| 总分 | | | | | | | 100 | 100 |  |

填表人：邱爱英 填报日期：2025.06.16 联系电话：7723477 单位负责人签字：黄毅附件4

2024年度项目支出绩效自评报告

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 部门概况 | 专项名称 | 行政复议 |
| 年度预算金额 | 3.6 |
| 项目主管部门 | 县司法局 |
| 项目立项目的 | 锚定2035年法治建设远景目标，充分发挥依法治县办职能作用,推进法治双牌、法治政府、法治社会一体化建设。 |
| 绩效情况 | 项目支出管理和使用基本情况 | 项目经费使用合理，按时支出 |
| 项目绩效目标完成情况 | 行政复议与应诉不断提升政府形象**。**全县审结行政复议案件中不服行政复议决定提起诉讼2件，超过95%的行政争议在行政复议程序中实现“定分止争，案结事了”，2024年度县政府为被告的行政应诉一审案件23件。 |
| 存在的问题分析及改进措施 | 存在的问题 | 暂无 |
| 改进措施 | 暂无 |
| 其他需要说明问题 | 暂无 |

备注：每个项目支出分别填报自评报告和自评表。

填表人：邱爱英 填报日期：2025.06.16 联系电话：7723477 单位负责人签字：黄毅

2024年度项目支出绩效自评报告

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 部门概况 | 专项名称 | 认罪认罚案件值班专项经费 |
| 年度预算金额 | 3 |
| 项目主管部门 | 县司法局 |
| 项目立项目的 | **锚定2035年法治建设远景目标，充分发挥依法治县办职能作用,推进法治双牌、法治政府、法治社会一体化建设。** |
| 绩效情况 | 项目支出管理和使用基本情况 | 项目经费使用合理，按时支出。 |
| 项目绩效目标完成情况 | 安排专人值班，完成业务工作。 |
| 存在的问题分析及改进措施 | 存在的问题 | 暂无 |
| 改进措施 | 暂无 |
| 其他需要说明问题 | 暂无 |

备注：每个项目支出分别填报自评报告和自评表。

填表人：邱爱英 填报日期：2025.06.16 联系电话：7723477 单位负责人签字：黄毅

2024年度项目支出绩效自评报告

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 部门概况 | 专项名称 | 政法“五老”工作经费 |
| 年度预算金额 | 13.2 |
| 项目主管部门 | 县司法局 |
| 项目立项目的 | 锚定2035年法治建设远景目标，充分发挥依法治县办职能作用,推进法治双牌、法治政府、法治社会一体化建设。 |
| 绩效情况 | 项目支出管理和使用基本情况 | 项目经费使用合理，按时支出 |
| 项目绩效目标完成情况 | 政法“五老”+“好邻居”调解工作法获中央推介，安帮工作获省厅表彰，推荐的县检察院获全省“八五”普法中期先进集体。 |
| 存在的问题分析及改进措施 | 存在的问题 | 暂无 |
| 改进措施 | 暂无 |
| 其他需要说明问题 | 暂无 |

备注：每个项目支出分别填报自评报告和自评表。

填表人：邱爱英 填报日期：2025.06.16 联系电话：7723477 单位负责人签字：黄毅

2024年度项目支出绩效自评报告

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 部门概况 | 专项名称 | 普法经费 |
| 年度预算金额 | 1.2 |
| 项目主管部门 | 县司法局 |
| 项目立项目的 | 锚定2035年法治建设远景目标，充分发挥依法治县办职能作用,推进法治双牌、法治政府、法治社会一体化建设。 |
| 绩效情况 | 项目支出管理和使用基本情况 | 项目经费使用合理，按时支出 |
| 项目绩效目标完成情况 | **一是**国家工作人员年度学法用法的考试圆满完成，4804人参加，参学、参考、合格率100%。**二是**组织开展了“百场法治培训”进乡村活动，开展乡村“法律明白人”培训24场次，各乡镇做到每个村达到3名以上“法律明白人”。 |
| 存在的问题分析及改进措施 | 存在的问题 | 暂无 |
| 改进措施 | 暂无 |
| 其他需要说明问题 | 暂无 |

备注：每个项目支出分别填报自评报告和自评表。

填表人：邱爱英 填报日期：2025.06.16 联系电话：7723477 单位负责人签字：黄毅

2024年度项目支出绩效自评报告

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 部门概况 | 专项名称 | 法律顾问服务费 |
| 年度预算金额 | 12 |
| 项目主管部门 | 县司法局 |
| 项目立项目的 | 锚定2035年法治建设远景目标，充分发挥依法治县办职能作用,推进法治双牌、法治政府、法治社会一体化建设。 |
| 绩效情况 | 项目支出管理和使用基本情况 | 项目经费使用合理，按时支出 |
| 项目绩效目标完成情况 | 今年新注册公职律师5人，目前全县公职律师人数共计13人，微宣讲活动7次，发放法治宣传资料1000余份，提供解答法律咨询超过50次，参与解决矛盾纠纷7件。 |
| 存在的问题分析及改进措施 | 存在的问题 | 暂无 |
| 改进措施 | 暂无 |
| 其他需要说明问题 | 暂无 |

备注：每个项目支出分别填报自评报告和自评表。

填表人：邱爱英 填报日期：2025.06.16 联系电话：7723477 单位负责人签字：黄毅

2024年度项目支出绩效自评报告

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 部门概况 | 专项名称 | 人民调解工作经费 |
| 年度预算金额 | 4.7 |
| 项目主管部门 | 县司法局 |
| 项目立项目的 | 锚定2035年法治建设远景目标，充分发挥依法治县办职能作用,推进法治双牌、法治政府、法治社会一体化建设。 |
| 绩效情况 | 项目支出管理和使用基本情况 | 项目经费使用合理，按时支出 |
| 项目绩效目标完成情况 | 麻江廖家村调解主任蒋素梅荣获“全国模范人民调解员”称号，全县各级调解组织共受理矛盾纠纷1964件，调解成功1804件，调解成功率91.85%，没有因调处不及时造成的“民转刑”案件。 |
| 存在的问题分析及改进措施 | 存在的问题 | 暂无 |
| 改进措施 | 暂无 |
| 其他需要说明问题 | 暂无 |

备注：每个项目支出分别填报自评报告和自评表。

填表人：邱爱英 填报日期：2025.06.16 联系电话：7723477 单位负责人签字：黄毅

2024年度项目支出绩效自评报告

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 部门概况 | 专项名称 | 行政执法监督和规范性文件管理 |
| 年度预算金额 | 1.62 |
| 项目主管部门 | 县司法局 |
| 项目立项目的 | 锚定2035年法治建设远景目标，充分发挥依法治县办职能作用,推进法治双牌、法治政府、法治社会一体化建设。 |
| 绩效情况 | 项目支出管理和使用基本情况 | 项目经费使用合理，按时支出 |
| 项目绩效目标完成情况 | 处罚案卷60本、行政许可案卷5本。政府规范性文件7件，部门规范性文件5件，全县现行有效的行政规范性文件均全部录入行政规范性文件数据库。 |
| 存在的问题分析及改进措施 | 存在的问题 | 暂无 |
| 改进措施 | 暂无 |
| 其他需要说明问题 | 暂无 |

备注：每个项目支出分别填报自评报告和自评表。

填表人：邱爱英 填报日期：2025.06.16 联系电话：7723477 单位负责人签字：黄毅

附件5

2024年度项目支出绩效自评表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目支  出名称 | 专项工作经费 | | | | | | | |
| 主管部门 | 双牌县司法局 | | | | 实施单位 | 双牌县司法局 | | |
| 项目资金  （万元） |  | | 年初  预算数 | 全年  预算数 | 全年  执行数 | 分值 | 执行率 | 得分 |
| 年度资金总额 | | 261.13 | 261.13 | 261.13 | 10 | 100% | 10 |
| 其中：当年财政拨款 | | 261.13 | 261.13 | 261.13 |  |  |  |
| 上年结转资金 | |  |  |  |  |  |  |
| 其他资金 | |  |  |  |  |  |  |
| 年度总体目标 | 预期目标 | | | | 实际完成情况 | | | |
| 261.13 | | | | 100%完成 | | | |
| 绩  效  指  标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度  指标值 | 实际  完成值 | 分值 | 得分 | 偏差原因  分析及  改进措施 |
| 成本指标  （20分） | 经济成  本指标 | 行政复议案件、人民调解工作、普法经费、政法五老工作经费、办案经费等 | 261.13 | 261.13 | 10 | 10 |  |
| 社会成  本指标 | 社会成本节约率 | 0 | 社会成本节约率0 | 5 | 5 |  |
| 生态环境  成本指标 | 该项目符合国家节能环保要求，没有成本。 | 0 | 生态环境成本节约率为0 | 5 | 5 |  |
| 产出指标  （40分） | 数量指标 | 行政复议案件完成23件；落实43个单位“谁执法谁普法”履责事项；“送法下乡”24次；对110个村（社区）开展“利剑护蕾”宣传；成功调解了1119件矛盾纠纷；为群众解决了107件便民等工作。 | 23 | 23  24  110  1119  107 | 15 | 15 |  |
| 24 |
| 110 |
| 1119 |
| 107 |
| 质量指标 | 强力推进法治宣传，提高全民法律意识 | 有效提高 | 提高明显 | 15 | 15 |  |
| 时效指标 | 2024年1-12完成 | 12月30日前完成 | 100% | 10 | 10 |  |
| 效益指标  （20分） | 经济效  益指标 | 在预算内完成各项工作。 | 效果显著 | 效果明显 | 5 | 5 |  |
| 生态效  益指标 | 生态效益情况 | 无 | 没有对生态环境造成明显影响 | 5 | 5 |  |
| 社会效  益指标 | 社会效益情况。 | 社会稳定 | 效果明显 | 10 | 10 |  |
| 满意度  指标  （10分） | 服务对象满意度指标 | 工作人员和群众满意度 | 95% | 96.17% | 10 | 10 |  |
| 总分 | | | | | | 100 | 100 |  |

备注：每个项目支出分别填报自评报告和自评表。

填表人：邱爱英 填报日期：2025.06.16 联系电话： 7723477 单位负责人签字：黄毅